

ПРИКАЗ

« 28 » 08 2024 г.

№ 04-02

Об организации платной
дополнительной образовательной
услуги в 2024 – 2025 учебном году

С целью удовлетворения потребностей родителей (законных представителей) в дополнительных образовательных услугах в соответствии со ст. 75 Закона « Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ « О защите прав потребителей», «Правил оказания платных образовательных услуг»(далее Правила), утверждённых Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. № 1441, уставом МБДОУ « ДС № 245 г. Челябинска» и Положением о платных образовательных услугах в МБДОУ « ДС № 245 г. Челябинска», на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной Министерством образования и науки Челябинской области на осуществление образовательной деятельности № 11902 от 13.11.2015г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024 – 2025 учебном году **дополнительную платную образовательную услугу социально-педагогической направленности:**

- кружок « Подготовка к школе» для детей старшего дошкольного возраста (6-7 лет). Место проведения- музыкальный зал (№ 33 по техническому паспорту) на основании Договоров с родителями (законными представителями) обучающихся с 01 декабря 2023 года.

2. Утвердить:

- расписание образовательной деятельности кружка « Подготовка к школе»;
- учебный график и учебный план.

3. Ответственными за организацию платной дополнительной образовательной услуги назначить воспитателя высшей категории Шункову Наталью Юрьевну.

4. Аралиной Н.И., старшему воспитателю (куратору):

- подготовить заявления на приём детей в группы по реализации дополнительных услуг;
- подготовить бланки договоров для родителей (законных представителей) на оказание дополнительных услуг;
- вести регистрацию Заявлений в Журнале регистрации заявлений, регистрацию договоров в Журнале регистрации договоров;
- в срок до 01.09.2024г. обеспечить заключение двусторонних договоров об оказании дополнительной платной образовательной услуги;
- оказывать методическую помощь в разработке документов, регламентирующих деятельность дополнительной платной образовательной услуги;
- контролировать качество проведения образовательной деятельности в рамках предоставленной платной образовательной услуги.

5. Шунковой Н.Ю., руководителю кружка:

- разработать нормативные документы, регламентирующие деятельность кружка;
- вести табель посещения занятий кружков;

- нести ответственность за организацию дополнительной платной образовательной услуги;
 - обеспечить 100% выполнения учебного плана;
 - нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время занятий кружка.
6. Зиновьевой О.Г., заместителю главного бухгалтера:
- разработать смету по дополнительной платной образовательной услуге;
 - отслеживать своевременность внесения оплаты платной дополнительной услуги на расчётный счёт учреждения по безналичному расчёту через отделение банка;
 - производить оплату руководителю кружка « Подготовка к школе» Шунковой Н.Ю. на основании табелей посещаемости обучающимися кружка;
 - производить оплату за оказанные кураторские, бухгалтерские услуги и услуги уборщика помещений, закреплённых за кружковой деятельностью.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий



Н.Л. Ахапкина.

С приказом ознакомлены:

Шункова Н.Ю. Шункова Н.Ю.
Аралина Н.И. Аралина Н.И.
Зиновьева О.Г. Зиновьева О.Г.

